

進階會議規劃策略試題

說明：請將答案書寫在答案卷上，不必抄題，但務必要標明題號，否則不予計分。

- 一、IEEE 即將在台北舉辦年會，該年會委託 A 會議顧問公司承辦，如您是該公司活動執行總監，如何運用有限人力及經費，順利執行本次年會？

背景說明：

（一）年會計有國外人士 200 名、國內人士 300 名。

（二）年會 4 天議程，第一天歡迎晚宴，第三天參觀旅遊，第四天惜別餐會。

問題：請就年會進行時，應該成立之組別與工作內容，作簡要敘述。

(本題 40 分)

- 二、推廣各個會展活動，一般會進行 Event Marketing 的作為，請敘明其目的何在，請至少說明四項目的，並以簡潔字句解釋。(本題 40 分)

- 三、會議活動都可能遇到之緊急情況，請簡單敘述各種類型的情況，以及解決方法。至少舉出四種情況作說明。(本題 20 分)